

Welkom

Welkom bij de maandbrief juni 2011 voor medewerkers van onze klanten. Uitgangspunt van de maandbrief is u te voorzien van praktische informatie over actuele zaken rondom uw salarisbetaling. Tevens willen wij u informeren over algemene ontwikkelingen rond onze dienstverlening, de cao en uw arbeidsvoorwaarden.

Salaris

Deze maand wordt aan u het salaris over de maand juni 2011 uitbetaald. De betaaldatum van het salaris is 24 juni 2011. Wij delen u mede dat alle (vervangings-)mutaties die op 8 juni 2011 correct en volledig in ons bezit waren, zijn verwerkt. De boekingsdatum van het salaris over de maand juli 2011 is 25 juli 2011.

Voor uitleg over uw salarisspecificatie verwijzen wij u graag naar de website www.dyade.nl. Daar kijkt u bij Personele Administratie -> Wet & Regelgeving -> 'Hoe lees ik mijn salarisspecificatie'.

Uw loonstrook

Voor de salarisspecificatie van juni 2011 geldt het volgende aandachtspunt:

Mogelijk lager netto salaris

In de maand juni kan het netto salaris van sommige personeelsleden lager zijn dan in de voorgaande maanden. Dit is het gevolg van het feit dat de inkomensafhankelijke bijdrage zorgverzekeringswet moet worden berekend op basis van het zogenaamde voortschrijdend cumulatief. Doordat in de maand mei uw vakantie-uitkering is afgerekend, kan de basis voor het berekenen van de premie zorgverzekeringswet in de maanden na mei hoger zijn dan de basis voor de maand mei. Dit effect doet zich voor bij salarissen waarbij het bijdrage-inkomen zorgverzekeringswet in de afgelopen maanden lager is geweest dan € 2.785,58. De maximale inkomensafhankelijke premie zorgverzekeringswet bedraagt € 215,88 per maand.

Reiskostenvergoeding woon-werkverkeer voortgezet onderwijs

In de maandbrief van mei hebben we uitgebreid stilgestaan bij de reiskostenvergoeding in het primair onderwijs. In deze maandbrief besteden we aandacht aan de vergoeding in het voortgezet onderwijs.

De voorwaarden voor het vergoeden van een reiskostenvergoeding zijn vastgelegd in bijlage 4 van de CAO VO. U heeft recht op een reiskostenvergoeding als de afstand (enkele reis) tussen uw woning en de school waar u werkzaam bent tenminste 8 kilometer bedraagt. De maximale afstand (enkele reis) waarover de vergoeding wordt berekend is 25 kilometer. De vergoeding voor het woon-werkverkeer bedraagt € 0,12 per kilometer. Personeelsleden hebben gedurende het eerste jaar van het dienstverband recht op een vergoeding voor meer dan 25 kilometer enkele reis. De vergoeding wordt dan echter gemaximeerd op het tarief openbaar vervoer 2e klasse op jaarbasis voor het betreffende traject.

ANWB routeplanner

De berekening van de afstand tussen de woning en het schoolgebouw (x 2 in verband met de heen- en terugreis) moet gebeuren met een door de Belastingdienst goedgekeurde routeplanner. De routeplanner van de ANWB is algemeen geaccepteerd, ook door de Belastingdienst. U vindt de planner op www.anwb.nl.

Reiskostenvergoeding in juli en augustus

In principe wordt over de maanden juli en augustus geen reiskostenvergoeding berekend voor personeel dat benoemd is in een directiefunctie, een onderwijsgevende functie, of onderwijsondersteunende functie met les- en/of behandel-taken. Voor onderwijsondersteunend personeel zonder les- en/of behandel-taken wordt geen vergoeding berekend over de maand juli.

Wel wordt in de maanden juli en augustus een vergoeding betaald. Dit wordt bereikt door de vergoeding op jaarbasis te vermenigvuldigen met, afhankelijk van de functiecategorie, 10/12 of 11/12. De berekening van de maandelijkse reiskostenvergoeding gebeurt als volgt:

Aantal kilometers tussen de woning en schoolgebouw x 2 (heen- en terugreis) x aantal reisdagen per week x 13 weken/3 maanden x 10/12 voor OP* x € 0,12.

* x 11/12 voor OOP zonder les- en/of behandel-taken.

Reiskosten en verlof

Indien gedurende meer dan een week, anders dan wegens vakantieverlof, niet wordt gereisd, dan vervalt na deze eerste week het recht op een reiskostenvergoeding woon- werkverkeer. Dit kan bijvoorbeeld worden veroorzaakt door ziekte of buitengewoon verlof dat langer dan een week duurt.

Formulier 'declaratie reiskosten kilometerverklaring (VO)'

Op dit formulier dient u bij het invullen uit te gaan van de gegevens van uw structurele benoeming. Dit formulier kunt u tevens gebruiken wanneer u naast uw structurele benoeming een langdurige vervanging vervult of uw structurele aanstelling om andere redenen tijdelijk is uitgebreid. In dat geval geeft u op het formulier aan per wanneer de vervanging/uitbreiding is begonnen en het aantal dagen dat u op dat moment per week werkt (inclusief uw structurele benoemingsdagen).

Let er wel op dat wanneer deze vervanging/uitbreiding eindigt, u een aangepast declaratieformulier bij Dyade indient met het juiste aantal dagen waarop wordt gereisd van en naar het werk.

Reiskostenvergoeding woon-werkverkeer primair onderwijs

In de CAO PO is geregeld dat personeelsleden niet in alle maanden een tegemoetkoming in de reiskosten ontvangen. Directiepersoneel, onderwijzend personeel en onderwijsondersteunend personeel met les- en/of behandel-taken ontvangt gedurende tien maanden een vergoeding. De vergoeding wordt niet betaald in de maanden juli en augustus. Onderwijsondersteunend personeel zonder les- en/of behandel-taken ontvangt de vergoeding gedurende elf maanden, waarbij geen vergoeding plaatsvindt in de maand juli.

Aanvang en einde benoeming rondom zomervakantie

In artikel 6.12 van de CAO PO is voor onderwijsgevend en onderwijsondersteunend personeel met les- en/of behandeltaken het volgende vastgelegd: wanneer een benoeming in tijdelijke dienst, c.q. een tijdelijke uitbreiding op een vast dienstverband, ingaat op of ná 1 maart, dan moet de bezoldiging worden beëindigd op de eerste dag van de zomervakantie. Tenzij dus sprake is van aansluitende benoemingen dan wel van bestuursbenoemingen binnen hetzelfde schooljaar, heeft de werknemer in bovengenoemde gevallen géén recht op salaris over de periode na de laatste schooldag tot 1 augustus.

Werkloosheidsuitkering

Ter compensatie van dit inkomensverlies bestaat, voor zover de werknemer voldoet aan hiervoor gestelde criteria, de mogelijkheid een werkloosheidsuitkering aan te vragen bij UWV Werkbedrijf. Meer informatie kunt u vinden op www.werk.nl.

Voortgezet onderwijs

In het voortgezet onderwijs bestaat geen regeling zoals hierboven is beschreven voor het primair onderwijs. Wel is in de CAO VO beschreven dat een personeelslid, dat niet gedurende het gehele schooljaar in dienst is, aanspraak maakt op 1,15 dag verlof per week waarin men benoemd is geweest. Het berekende aantal dagen moet worden verminderd met het aantal dagen dat betrokkene (vakantie)verlof heeft genoten in het schooljaar. De uitkomst van de berekening kan leiden tot het betalen of terugvorderen van te weinig of te veel genoten (vakantie)verlof.

Aanvragen werkloosheidsuitkering

Rond 1 augustus kampt het UWV altijd met een verhoogd aantal aanvragen voor werkloosheidsuitkeringen. Hierdoor kunnen vertragingen optreden. Op het moment dat u weet dat uw dienstverband niet wordt verlengd, is het daarom raadzaam direct een werkloosheidsuitkering aan te vragen. U dient zich hiervoor digitaal te melden bij het UWV Werkbedrijf. Dit kan op de website www.werk.nl.

Nadat u zich digitaal heeft ingeschreven, kunt u daar ook uw ww-aanvraag digitaal invullen. Let op: u moet de aanvraag vóór de eerste werkloosheidsdag hebben ingevuld. Een ander aandachtspunt is dat u voor deze digitale procedure in het bezit moet zijn van een DigiD.

Bovenwettelijke werkloosheidsuitkering

Naast een werkloosheidsuitkering komt u mogelijk in aanmerking voor de Bovenwettelijke Werkloosheidsuitkering. De beoordeling hiervan wordt uitgevoerd door KPMG en niet door Loyalis maatwerkadministratie, zoals we in onze vorige maandbrief ten onrechte hebben aangegeven.

Via www.wwplus.nl/nl/web/guest/bovenwettelijk kunt u uw aanvraag snel, eenvoudig en veilig indienen bij KPMG. Let op: dit is pas mogelijk nadat u de algemene werkloosheidsuitkering heeft aangevraagd.

Geen extra verhoging ABP-pensioenpremie per 1 juli

Eerder dit jaar heeft het ABP aangegeven dat de pensioenpremies op 1 juli mogelijk nogmaals worden verhoogd. Onlangs heeft het ABP bekendgemaakt dat het toch niet nodig is de premies te verhogen per eerder genoemde datum. In november 2011 wordt besloten wat de premies voor 2012 worden. Wij houden u hiervan uiteraard op de hoogte.

ABP Keuzepensioen

Enige jaren geleden is door het ABP het ABP Keuzepensioen geïntroduceerd. Tussen uw 60e en 70e kunt u hiervan gebruikmaken. De hoogte van dit pensioen wordt onder andere bepaald door het moment waarop u er gebruik van maakt. Bij uittreding u op uw 60e, zult u een lager pensioen ontvangen dan wanneer u dit doet op uw 64e.

Mocht u gebruik willen maken van het ABP Keuzepensioen, dan is het van belang zo spoedig mogelijk (4 tot 6 maanden vóór de gewenste pensioendatum) een formulier aan te vragen bij het ABP. Dat kan via www.abp.nl (kijk bij 'mijn ABP') of door telefonisch contact op te nemen met het ABP (045) 579 6244.

www.dyade.nl

De website van Dyade wordt steeds vaker geraadpleegd. Ook voor u als medewerker staat hier de nodige relevante informatie. Kies op de website bijvoorbeeld voor Personele Administratie -> Wet & Regelgeving. Hier treft u alle actuele onderwijs-cao's en andere relevante wet- en regelgeving. Uiteraard kunt u deze documenten downloaden.

Zomervakantie

De zomervakantie staat voor de deur, allereerst voor de regio Midden. Graag wensen wij iedereen een heel prettige, zonnige en ontspannen vakantie toe.